

## Osnova zápisu odborné praxe - agropodnikání

1. Místo konání praxe
2. Údaje o podniku
  - 2.1. Struktura organizace a řízení podniku, počet pracovníků
  - 2.2. Výrobní zaměření podniku, předmět podnikání, výměra půdy
  - 2.3. Přírodní a ekonomické podmínky
  - 2.4. Vybavení podniku strojním zařízením (technologemi)
3. Přehled hospodaření podniku
  - 3.1. Výroba za poslední 3 roky  
(osevní plán, ha výnosy, stavy a užitkovost zvířat, výrobky ŽV a RV)
  - 3.2. Prodej za poslední 3 roky
  - 3.3. Ekonomické ukazatele  
**zpracujte pouze ty, které je možno zjistit**
  - 3.4. Spotřeba hnojiv, materiálů, energií
  - 3.5. Krmné dávky v době praxe
4. Způsob odměňování v podniku
- 5. Popis vlastní práce za každý den praxe!**
6. Přílohy (mapy, grafy, nákresy, tabulky)
7. Hodnocení praxe (klady, zápory, doporučení, vlastní názor) a získaných poznatků

Poznámka:

**Závěrečnou písemnou zprávu (napsanou na psacím stroji nebo PC), zpracovanou podle zadané osnovy, musí žáci odevzdat učitelům praxe do 3 dnů po skončení odborné praxe.**

**Současně odevzdají potvrzení podniku o vykonané praxi s hodnocením práce!**

Žáci jsou povinni dodržovat bezpečnostní předpisy, s kterými byli seznámeni ve škole a v podniku, kde vykonávají odbornou praxi.

V případě, že žák nebude moci některý den nastoupit z vážných důvodů, oznámí neprodleně nepřítomnost v podniku a zároveň také do školy nebo učitelům, kteří vykonávají dozor. O způsobu a termínu nahrazení zameškané pracovní doby bude rozhodnuto ve škole. Bližší informace v konkrétním případě podá **Ing. Kříž**

SŠZP Klatovy – pevná linka 376 326 280  
- mobil 733 735 141  
- fax 376 313 569

**Zprávu je možno odevzdat v elektronické podobě (WORD, POWERPOINT, EXCEL – verze 2003 a starší) nebo elektronickou poštou s přílohou v uvedených formátech na tyto adresy:**

Třída 2.A: [sszp.2a@centrum.cz](mailto:sszp.2a@centrum.cz) a kopii [kriz@sszp.kt.cz](mailto:kriz@sszp.kt.cz)  
Třída 3.A: [sszp.3a@centrum.cz](mailto:sszp.3a@centrum.cz) a kopii [kriz@sszp.kt.cz](mailto:kriz@sszp.kt.cz)

Do **předmětu** zprávy napište **svoje příjmení** a **přílohu pojmenujte** rovněž **svým příjmením a zkratkou OP** (odborná praxe).